

Es wird gesucht:

**Fachkraft für  
Pädagogik im Bereich der Familienbildung  
für 16 Wochenstunden**

**ab sofort möglich**

**Ihre Arbeitsschwerpunkte:**

- Kommunikation für Referierende im Bereich der Familienbildung insbesondere auch für Eltern-Kind-Gruppen und Honorarkräfte
- Konzipierung, Organisation, Betreuung, Umsetzung des Halbjahresprogramms der Abteilung Familienbildung
- Entgegennahme von Anmeldungen zu Bildungsmaßnahmen
- Kontaktpflege mit kooperierenden Einrichtungen
- Begleitung von Bildungsveranstaltungen

**Ihre Tätigkeiten:**

- Allgemeine Verwaltungstätigkeiten und Büroorganisation
- Eingabe der Statistikdaten für die Jahresstatistik der Abteilung
- Pflege der Veranstaltungsdaten im Verwaltungsprogramm
- Erstellung von Werbemitteln (print und digital) für Veranstaltungen (Plakate, Flyer etc.)
- Mitwirkung bei der Vorbereitung und Durchführung der Vereinsversammlungen
- Bereitschaft zur Mitwirkung an allgemeinen Aufgaben im Rahmen der Einrichtung
- Weiterentwicklung des Präventions- und Schutzkonzeptes
- Pressearbeit
- Evaluation von Bildungsveranstaltungen
- Begleitung von Praktikanten

**Wir wünschen uns:**

- Eine Ausbildung im Bereich Erziehung/Pädagogik oder eine vergleichbare Qualifikation
  - Ideen für die Weiterentwicklung der Familienbildung
  - Fähigkeit zum eigenverantwortlichen Handeln
  - Empathie und soziale Kompetenz
  - Sehr gute Kenntnisse im Bereich der Textverarbeitung, Tabellenkalkulation und Bildbearbeitung
  - Kompetenz im Bereich neuer Medien
  - Überdurchschnittliches Engagement, Verantwortungsbereitschaft und selbständige Arbeitsweise bei gleichzeitiger Teamfähigkeit
  - Ausgeprägtes Organisationstalent, überzeugende Kommunikationsfähigkeit und
  - gutes Zeitmanagement
  - Flexibilität bei der Arbeitszeit
  - Führerschein der Klasse B
  - Identifikation mit den Grundsätzen und Zielen der katholischen Kirche
- Die Aufgabe setzt hohe Integrität, Sozialkompetenz und Diskretion voraus.  
Bewerber/innen mit Schwerbehinderung werden bei entsprechender Eignung bevorzugt.

**Wir bieten:**

- Eine unbefristete Stelle mit üblicher Probezeit
- Eine kooperative und wertschätzende Atmosphäre in einem kleinen motivierten Team
- Vergütung nach EG 6 ABD (Arbeitsvertragsrecht der bayerischen Diözesen | entspricht TVöD) mit den im kirchlichen Dienst üblichen Sozialleistungen
- Dienort Regensburg (Geschäftsstelle im Diözesanzentrum Obermünster)

Wir freuen uns auf Ihre schriftliche Bewerbung (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse)  
bis zum **05.11.2021**

Bitte senden Sie diese als PDF-Datei an:  
[roland.preussl@keb-regensburg-stadt.de](mailto:roland.preussl@keb-regensburg-stadt.de)

Informationen über uns finden Sie auf:  
[www.keb-regensburg-stadt.de](http://www.keb-regensburg-stadt.de)